

Sammen skaper vi
den grønne landsbyen



Harestad skoles trivselsplan og handlingsplan mot mobbing.

Opplæringslovens § 9a – 3 *Det psykososiale miljøet*

« Skolen skal aktivt og systematisk arbeide for å fremje eit godt psykososialt miljø, der den enkelte eleven kan oppleve tryggleik og sosialt tilhør.

Dersom nokon som er tilsett ved skolen, får kunnskap eller mistanke om at ein elev blir utsett for krenkjande ord eller handlingar som mobbing, diskriminering, vald eller rasisme, skal vedkommande snarast undersøkje saka og varsle skoleleiinga, og dersom det er nødvendig og mogleg, sjølv gripe direkte inn. «

Definisjon av mobbing : *Gjentatt negativ eller "ondsinnnet" atferd fra en eller flere rettet mot en elev som har vansker for å forsvare seg. Gjentatt erting på en ubehagelig og sårende måte er også mobbing". Atferden må finne sted 2 eller 3 ganger i måneden eller ofte for å defineres som mobbing*

Våre forventninger til oss selv for å skape et trygt og godt skolemiljø ved Harestad skole :

Som ledelse og personale er vi bevisste på å skape gode relasjoner til elevene våre. Vi er kontante og absolutte i vårt møte med plaging og mobbing. Mobbere er aldri i tvil om kravet til å stoppe mobbingen etter møtet med en voksen ved Harestad skole.

Som elever har vi medansvar for å skape et best mulig skolemiljø gjennom å være greie med hverandre. Vi vil jobbe for en skole hvor alle får oppleve vennskap og bli akseptert for den en er.

Som foresatte er vi krystallklare i våre forventninger til hvilken oppførsel vi aksepterer av våre egne barn. Foresatte ved Harestad skole er bevisste på at barnas oppførsel avspeiler de verdier og holdninger de har med seg hjemmefra. « Våre barn skal ikke mobbe eller plage andre, uansett !! «

Sammen skaper vi
den grønne landsbyen



Harestad skole, Trivselstiltak og mobbeforebyggende tiltak.

Tiltak klassenivå/elevnivå	Tidsperiode	Ansvar
Utarbeidelse av klasseregler	August / skolestart	Klassen/kontaktlærer
Klasseråd med fokus på trivsel og mobbing	Månedlig	Klassen/kontaktlærer
Kantine ungdomstrinn/mellomtrinn	Daglig på ungdomstrinnet. Hver fredag på mellomtrinnet.	Elevråd/sosiallærere/ miljøterapeuter
Turneringer	Etter årsplan utarbeidet av elevrådene.	Elevråd/ elevrådsansvarlige i personalet/klassene.
Øvrige aktiviteter i storefri	Playstation / Wii / åpent mediatek/åpen gymsal / Trivselslederprogrammet	Elevråd/sosiallærere/ miljøterapeuter.
MAIS- vakter (miljøarbeid i storefri på mellomtrinnet).	Hele året.	Sosiallærer/kontaktlærer/ klassene
MAIS-vakter på småtrinnet (miljøarbeid i storefri på ungdomstrinnet.)	Hele året	Elever fra ungdomstrinnet.
Elevkonferanse om mobbing ved elevrådet.	Januar	Rektor/elevrådene/sos.lærer /kontaktlærere
Overgang avd. 2 – avd - 3 etter egen plan med ulike tiltak.	Våren	Elevråd/sos.lærer/lærere
Trivselslederprogrammet	Hele året	Trivselslederne/kontaktpersoner for TL-programmet blant de voksne på skolen.

Listen er ikke uttømmende.



Trivselstiltak og mobbeforebyggende tiltak. Harestad skole

Tiltak voksenivå.	Tidsperiode	Ansvar
Inspeksjonsordning med synlige og aktive voksne.	Hele året	De voksne ved skolen
Elevsamtaler, formelle og uformelle. Daglig oppfølging av elever både proaktivt og reaktivt med støtte blant annet fra PPT og tverrfaglig team.	Kontaktlærerne har en time ukentlig (kontaktlærertimen) til skole/hjem samarbeid i tillegg til eventuelt oppfølging av enkeltsaker. I tillegg til dette har vi to formelle elevsamtaler i året.	Ledelsen/kontaktlærere
Konferansetimer høst/vår.	Foresatte/elev har to formelle utviklingssamtaler med kontaktlærer i løpet av skoleåret. Skolen bruker eget konferanseskjema som dokumenterer forhold foresatte tar opp i forhold til bla. mobbeproblematikk.	Ledelsen/kontaktlærere
Årlig trivselundersøkelse for elevene (nasjonal) Respektundersøkelsen.	Vårsemesteret	Ledelsen/personalet
Medarbeidersamtalen med fokus blant annet på den autoritative voksne.	Vårsemesteret	Ledelsen
Autoritative voksne med fokus på relasjon og klare positive forventninger til elevene ved skolen. Interne økter med jobbing rundt temaet forebygging av mobbing. Gjennomgang av prosedyrer i mobbesaker/ metoder for å avdekke mobbing.	Hele skoleåret.	Ledelsen/personalet.
Gjennomgang av tiltaksplan mot mobbing ved skolestart til både elever og foresatte.	Ved skolestart av ledelsen og kontaktlærere.	Ledelsen/personalet.
Melding om mobbing av eget barn.	Umiddelbart dersom barnet ditt forteller at det blir mobbet eller du har mistanke om dette. Gi tidlig beskjed til kontaktlærer.	Rektor plikter å fatte enkeltvedtak. Fvl. loven gjelder med alle forpliktelser for skolen. Lærer fører logg over hendelser/henvendelser.

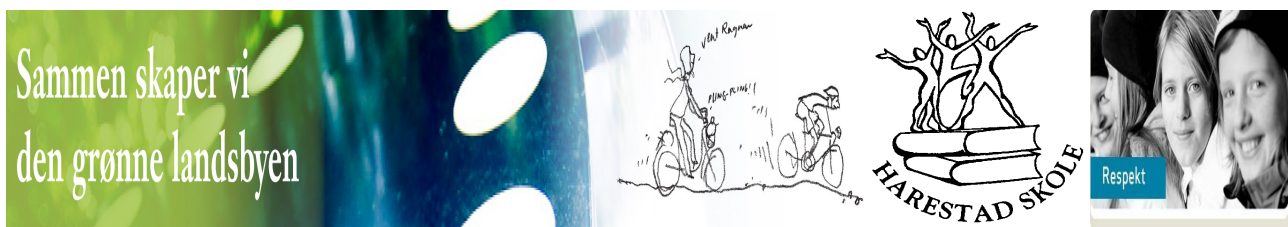
Sammen skaper vi
den grønne landsbyen



Prosedyre ved mistanke og avdekking av mobbing.

Harestad skole

Tiltak	Når	Ansvar
1. Samtale med elev som opplever plaging eller mobbing. Vær tydelig på at vi skal få slutt på mobbingen.	Umiddelbart	Kontaktlærer/sosiallærer/sfo ansatt som avdekker mobbing.
2. Samtale med elev som nevnes som plager/mobber. Vær kontant og ikke diskuter. Forvent umiddelbar stopp i plaging/mobbing. Dokumenter dato for samtalen i egen logg ved mistanke om mobbesak. Ta kontakt med foresatte og dokumenter i egen logg at du har tatt opp dette.	Umiddelbart	Kontaktlærer/sosiallærer/sfo ansatt som er involvert og avdekker mobbing.
3. Informer inspektør/reaktor eventuelt foresatte. Dokumenter dato for samtalen i egen logg.	Dersom du oppfatter at dette kan dreie seg om gjentakende hendelser eller er en enkeltepisode av alvorlig karakter.	Alle voksne ved skolen.
4. Samtale/møte med foresatte. Enkeltvedtak fattes av rektor dersom mobbesak er meldt av foresatte. Foresatte informeres om videre saksgang og mulige reaksjoner fra skolen.	Dersom plagingen/mobbingen fortsetter. Ledelsen/sfo leder deltar i disse samtalen. (Det er naturlig at inspektør avd./sfo leder samarbeider i disse sakene).	Ledelse/kontaktlærer/sosiallærer./sfo leder
5. Videre oppfølging av mobbeoffer/mobber. Tiltak drøftes internt/eventuelt i samråd med PPT/Tverrfaglig team.	Dersom vi vurderer mobbeproblematikken som kompleks og stoppsamtalen ikke har hatt ønsket effekt.	Ledelsen/kontaktlærer/sosiallærer/sfo leder
6. Oppfølgingssamtaler av mobbeoffer/mobber over tid.	Når saken synes løst og mobbing er opphørt.	Kontaktlærer, evt. inspektør/sosiallærer./sfo leder.
7. Iverksetting av alvorlige reaksjoner dersom mobbing ikke stopper.	Når enkeltvedtak er fattet, og eleven opprettholder mobbingen av mobbeofferet.	Rektor.



Harestad skoles tiltak ovenfor elever som mobber.

Vurderes i det enkelte tilfelle av personalet og skoleledelsen underveis i sammenheng med prosedyrer for avdekking av mobbesaker.

1. Tap av privilegier.

- Hjemmet blir kontaktet av a) kontaktlærer b) inspektør
- Å sitte inne i friminutt for en dag eller flere.
- Å kunne bli holdt igjen etter skoleslutt dersom mobbingen har skjedd på vei hjem fra skolen.
- Å måtte rapportere til rektor på slutten av hver skoledag i den periode.
- Å måtte møte hos rektor ved starten av hver skoledag i en periode.
- At foresatte må følge sitt barn på skolen for en periode for å sørge for at barnet ikke mobber andre.

Kontaktlærer og skoleledelsen bestemmer hvilke tiltak som er mest hensiktsmessige i hvert enkelt tilfelle. I mobbesaker knyttet til sfo bestemmer leder i samråd med rektor hvilke tiltak som kan være aktuelle.

2. Klassebytte. (rektor er beslutningstaker.)

3. Skolebytte (skolesjef er beslutningstaker i samråd med rektor.)

Øvrige tiltak og evaluering.

- Harestad skole bruker mal fra Senter for Adferdsforskning i sitt arbeid i mobbesaker. Dette gjelder i forhold til hvordan vi gjennomfører samtaler med mobbeoffer, mobber og foresatte. Dette gjelder også i metodikk for hvordan vi jobber for å avdekke mobbing.(blant annet observasjon som metode).
- Rektor er pliktig til å fatte enkeltvedtak i alle saker hvor foresatte klager på skolens psykososiale miljø vedr. mobbing av sine barn. (Opplæringslovens § 9a-3).
- Skolens handlingsplan mot mobbing skal f.o.m. høsten 2011 gjennomgås i personalet, i FAU og i elevrådet. Etter eventuelle justeringer vedtas den årlig i Driftstyret ved starten av høstsemesteret.

Sammen skaper vi
den grønne landsbyen



STOPP - samtalen

Individuelle samtaler:

1. Hent eleven ut fra klassen.
2. Klargjør at du vet om mobbingen.
3. Si klart og bestemt at du og skolen ikke aksepterer det og at at rektor er informert.
4. Spør om eleven vil si noe (lytt og ikke gå inn i diskusjon) !!!!!!!!
NB!! God avdekking i forkant er en forutsetning for dette !
5. Gjenta at mobbingen skal ta slutt umiddelbart.
6. Du kan så invitere plageren til samarbeid, eksempelvis ved å spørre om han/hun har sett at andre plager mobbeofferet.
7. Dersom ja, spør hva eleven kan bidra med.
8. Avslutt og gå med eleven til klassen.

